|  |  |
| --- | --- |
|  | УтверждаюГлава администрации муниципального образования «Зеленоградский городской округ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Кошевой«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года. |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗЕЛЕНОГРАДСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

**ИМУЩЕСТВА**

**Зеленоградск 2020 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Состав документации** | **стр.** |
| 1 | Информационное сообщение | 3 |
| 2 | Условия и порядок проведения аукциона в электронной форме по продаже находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Зеленоградский городской округ» имущества | 5 |
| 3 | Основные положения | 5 |
| 4 | Разъяснение размещенной информации | 5 |
| 5 | Порядок подачи заявок на участие в аукционе | 6 |
| 6 | Порядок рассмотрения заявок претендентов на участие в аукционе | 7 |
| 7 | Порядок проведения аукциона | 7 |
| 8 | Признание аукциона несостоявшимся | 9 |
| 9 | Порядок заключения с победителем аукционадоговора купли-продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности Зеленоградского городского округа | 9 |
| 10 | Форма № 1 к документации | 11 |
| 11 | Форма № 2 к документации  | 13 |

**1. ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА « 31 » ДЕКАБРЯ 2020 ГОДА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗЕЛЕНОГРАДСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ИМУЩЕСТВА

 Администрация муниципального образования «Зеленоградский городской округ» ( ИНН 3918008200, ОГРН 1023902057134) уведомляет о проведении торгов в электронной форме на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества Зеленоградского городского округа.

**Способ приватизации** - аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

**Собственник выставляемого на аукцион имущества**  – муниципальное образование «Зеленоградский городской округ».

Адрес: 238530, Калининградская обл., г. Зеленоградск, ул. Крымская, д. 5а

Контактные телефоны: 8(40150) 4-22-39.

E-mail — Fedosova@admzelenogradsk.ru.

**Основания приватизации –**

**-** Решение окружного Совета депутатов Зеленоградского городского округа от 07.02.2020 № 373 «О внесении изменения в решение окружного Совета депутатов Зеленоградского городского округа от 18 декабря 2019 года № 354 «Об утверждении программы приватизации муниципального имущества Зеленоградского городского округа на 2020 год»;

- Распоряжение администрации от 27.11.2020 № 86-р «О приватизации муниципального объекта движимого имущества».

**Электронная торговая площадка** – Сбербанк-АСТ (utp.sberbank-ast.ru).

**Дата начала подачи заявок на участие в аукционе** – «01» декабря 2020 года в 10:00 по Московскому времени.

**Дата окончания подачи заявок на участие в аукционе** – «25» декабря 2020 года в 10 часов 00 минут по Московскому времени.

**Место и порядок подачи заявок** – подача заявки осуществляется путем заполнения электронной формы, в соответствии с регламентом электронной площадки, с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации и аукционной документации.

**Дата определения участников аукциона –**  «30» декабря 2020 года.

**Дата, время и место проведения аукциона –** «31» декабря 2020 в 10:00 по московскому времени, электронная площадка Сбербанк-АСТ.

**Дата подведения итогов аукциона:** «31» декабря 2020 года, после окончания аукциона.

**Место подведения итогов аукциона**: г. Зеленоградск, ул. Крымская, д. 5а.

**Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе**

С информацией об имуществе, отчетом об оценке, технической документацией, условиями договора купли-продажи имущества, можно ознакомиться со дня начала приема заявок по рабочим дням с 10.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 16.00 часов по адресу: г. Зеленоградск, ул. Крымская, д. 5а. телефон (40150) 4-22-39. Контактное лицо – Федосова Лилия Витальевна.

Документация об аукционе размещена для ознакомления одновременно с информационным сообщением на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов на право заключения договоров в отношении федерального имущества в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.gov39.ru/), официальном сайте администрации www.zelenogradsk.com.

**Сведения о выставляемом на аукцион имуществе муниципального образования «Зеленоградский городской округ»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | Наименование, место нахождения | Основные характеристики | Начальная (минимальная) цена имущества (руб.) с учетом НДС | Шаг аукциона | Задаток(руб.) |
| **1** | Пожарный автомобиль грузовой (цистерна) VOLVO N7-42-4Х2 | год выпуска – 1976;модель, № двигателя – TD70E20\*70664;шасси (рама) № N074X2005172;цвет кузова черный красно-белый;мощность двигателя 209 (154) л.с;рабочий объем двигателя –6700 куб.см;тип двигателя - дизельный. | 149 000 | 7 450 | 29 800 |

**Задаток** составляет 20 % от начальной цены продажи. Сумма внесенного покупателем задатка засчитывается в счет оплаты приобретенного имущества. Претендент обязан обеспечить поступление денежных средств по оплате задатков на счет, указанный в информационном сообщении в срок до «29» декабря 2020 года. Данное время установлено для блокирования оператором электронной площадки задатков претендентов.

**Реквизиты для перечисления задатка:**

**ПОЛУЧАТЕЛЬ:**

Наименование: ЗАО "Сбербанк-АСТ"
ИНН: 7707308480
КПП: 770701001
Расчетный счет: 40702810300020038047

**БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:**

Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА
БИК: 044525225
Корреспондентский счет: 30101810400000000225

**Аналитический счет претендента** – счет претендента открытый ему оператором электронной площадки при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с регламентом электронной площадки.

В платежном поручении в разделе «Назначение платежа» заявитель должен указать дату проведения аукциона, номер лота и наименование выставленного на аукцион объекта, в отношении которого им подается заявка.

**Реквизиты счета Продавца для перечисления платы за приобретенное на торгах имущество**

 р/счет № 40101810000000010002 в Отделение Калининград г. Калининград. Получатель: УФК по Калининградской области (Администрация муниципального образования «Зеленоградский городской округ») ИНН 3918008200, КПП 391801001, БИК 042748001, КБК 21111402043040000410, ОКТМО 27710000.

**Внимание!** Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**2.Условия и порядок проведения аукциона в электронной форме по продаже находящегося в муниципальной собственности** **муниципального образования «Зеленоградский городской округ» имущества**

**2.1. Основные положения**

Документация об организации и проведении аукциона в электронной форме по продаже находящегося в муниципальной собственности Зеленоградского городского округа имущества, разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

 - постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;

- программой приватизации муниципального имущества Зеленоградского городского округа на 2020 год, утвержденной решением окружного Совета депутатов Зеленоградского городского округаот 18.12.2019 № 354.

**2.2. Покупатели**

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона о приватизации.

**2.3. Разъяснение размещенной информации**

2.2.1. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

2.2.2. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

2.2.3. В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет электронной площадке для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

**2.4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

2.4.1. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, соответствующие требованиям действующего законодательства, своевременно подавшие заявку и представившие одновременно с заявкой документы в соответствии с перечнем, указанном в аукционной документации о проведении аукциона, обеспечившие внесение и поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, установленной суммы задатка, в размере, порядке и сроки, предусмотренные информационным сообщением, оформившие представляемые с заявкой документы в соответствии с требованиями, установленными Законом о приватизации, указанными также в аукционной документации.

2.4.2. Для участия в аукционе юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели (далее- Претенденты) должны зарегистрироваться на электронной площадке, указанной в информационном сообщении, в порядке установленном регламентом электронной площадки.

2.4.3. Для участия в аукционе Претендент обязан:

- подготовить и представить заявку, а также документы в соответствии с перечнем, указанном в аукционной документации о проведении аукциона.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации.

- внести задаток в порядке, установленном информационным сообщением.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку (за исключением продажи акций акционерных обществ на специализированном аукционе) на один лот.

 2.4.4. При приеме заявок от Претендентов электронная площадка обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

В течение одного часа со времени поступления заявки электронная площадка сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества (при проведении продажи имущества на конкурсе и без объявления цены), поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня формирования протокола о признании претендентов участниками аукциона отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку, за исключением случая проведения продажи имущества без объявления цены.

В случае отзыва Претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, в соответствии с Регламентом электронной площадки.

2.4.5. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**2.5. Порядок рассмотрения заявок претендентов на участие в аукционе**

2.5.1. В день определения участников, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, электронная площадка через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Решение продавца о признании Претендентов участниками аукциона принимается в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

2.5.2. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте продавца в сети «Интернет».

**2.6. Порядок проведения аукциона**

2.6.1. Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее 3-го рабочего дня со дня определения участников, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона.

2.6.2. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

2.6.3. Во время проведения процедуры аукциона электронная площадка обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

2.6.4. Со времени начала проведения процедуры аукциона электронная площадка размещает:

а) в открытой части электронной площадки - информацию о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

2.6.5. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

2.6.6. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

2.6.7. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

2.6.8. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется электронной площадкой в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

2.6.9. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

2.6.10. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

2.6.11. В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключается договор купли-продажи имущества в электронной форме.

**2.7. Признание аукциона несостоявшимся**

2.7.1. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

2.7.2. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

**2.8. Порядок заключения с победителем аукциона**

**договора купли-продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности Зеленоградского городского округа**

2.8.1. По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) заключают договор купли-продажи имущества в электронной форме, находящегося в муниципальной собственности Зеленоградского городского округа в течение 5 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона.

2.8.2. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

2.8.3.Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем перечисления денежных средств на счет Продавца: р/счет № 40101810000000010002 в Отделение Калининград г. Калининград. Получатель: УФК по Калининградской области (Администрация муниципального образования «Зеленоградский городской округ») ИНН 3918008200, КПП 391801001, БИК 042748001, КБК 21111402043040000410, ОКТМО 27710000, в течение 10 рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи.

 Внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

2.8.4. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

2.8.5. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня оплаты имущества.

Форма № 1

к документации

Перечень документов для участия в аукционе:

**Для юридических лиц:**

1. заявка на участие в аукционе по установленной форме;

2. нотариально заверенные копии учредительных документов, либо заверенные УФНС России по месту нахождения юридического лица;

3. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

4. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

5. в случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

6. опись представленных документов.

Иностранные лица также предоставляют в составе заявки надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона

**Для физических лиц, в том числе для индивидуальных предпринимателей:**

1. заявку на участие в аукционе по установленной форме;

2. копии документов, удостоверяющих личность (представляются копии всех его листов).

3. в случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

4. опись представленных документов.

Форма № 2

к документации

**Организатору аукциона:**

Главе администрации

муниципального образования

«Зеленоградский городской округ»

 С.А. Кошевому

## ЗАЯВКА

**на участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора купли-продажи движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности**

**муниципального образования «Зеленоградский городской округ»** Лот №*\_\_\_*:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(указать № и наименование лота)*

1. Изучив документацию об организации и проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Зеленоградский городской округ», а также применимые к аукциону нормативные правовые акты***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

 (*наименование участника аукциона*)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя юридического лица, его уполномоченного лица)*

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в аукционной документации, и направляет настоящую заявку.

Банковские реквизиты Претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес Претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес Претендента, телефон/факс для связи, электронный адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С состоянием выставленного на аукцион имущества и документацией к нему ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /.

 *(подпись) (расшифровка подписи)*

Обязуюсь:

 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов на право заключения договоров в отношении федерального имущества в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.gov39.ru/), а также порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации;

 2) в случае признания победителем аукциона - заключить договор купли-продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности Зеленоградского городского округа, в сроки, определяемые аукционной документацией;

Подавая заявку на участие в торгах, физическое лицо или юридическое лицо в лице уполномоченного представителя подтверждает, что на дату подписания заявки ознакомлено с Регламентом электронной площадки, в соответствии с которым осуществляется перечисление задатка для участия в торгах и устанавливается порядок возврата задатка. Физическое лицо, либо представитель юридического лица, действующий от его имени и в его интересах, ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных физическому лицу понятны и такое лицо дает согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

 Претендент на участие в аукционе (уполномоченный представитель)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.